

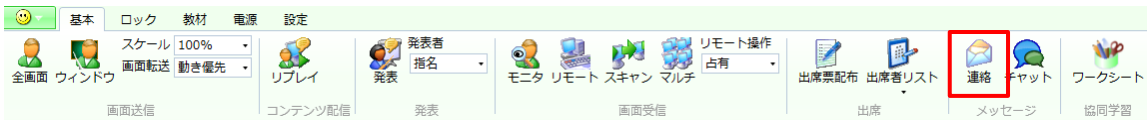
メッセージを送る

先生 PC から生徒 PC、生徒 PC から先生 PC に文字を送信することができます。

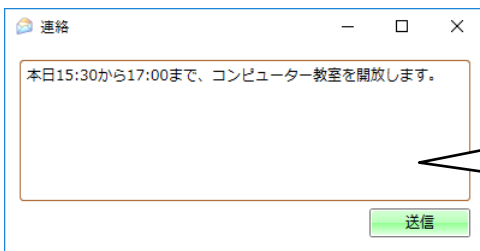
「連絡」ボタン

先生 PC から生徒 PC に文字を送信することができます。

- ① 対象となる生徒 PC を選択します。 ※本誌「機能適用対象の選択」を参照
- ② 「基本」タブの「メッセージ」→「連絡」ボタンをクリックします。

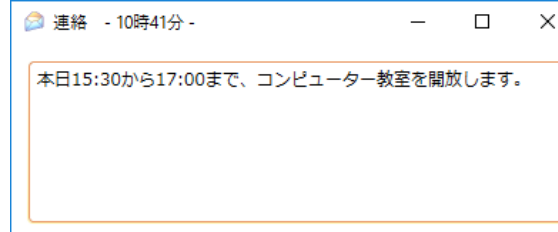
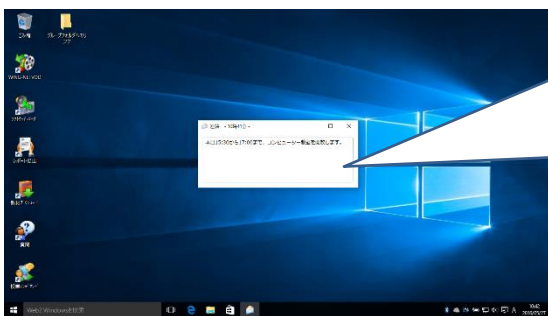


- ③ 連絡画面が開きますので、生徒に送りたいメッセージを入力して、「送信」ボタンをクリックします。



生徒へ送るメッセージを入力します。
※送信できるテキストは 120 文字以内
(半角・全角問わず)です。

- ④ 生徒 PC の画面に送ったメッセージが表示されます。



※1 通送るたびに新しく画面が開きます。

➤ 連絡画面はデスクトップの最前面に表示されます。

■ ご注意

※生徒 PC でモダン UI の画面を開いていた場合、機能実行時にデスクトップへ遷移します。

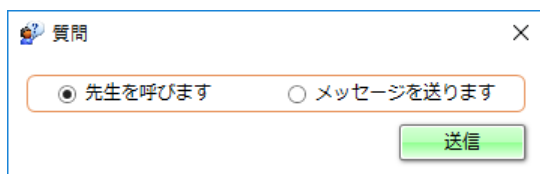
「質問」アイコン(生徒 PC)

生徒が先生を呼んだり、先生へメッセージを送信することができます。

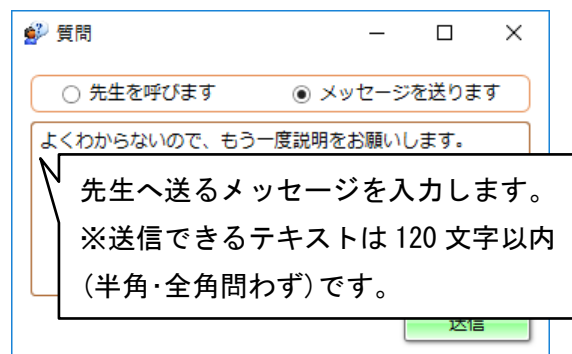
- ① 生徒 PC のデスクトップの「質問」アイコンをダブルクリックします。



- ② 質問画面が開きますので、行いたいことを選択します。



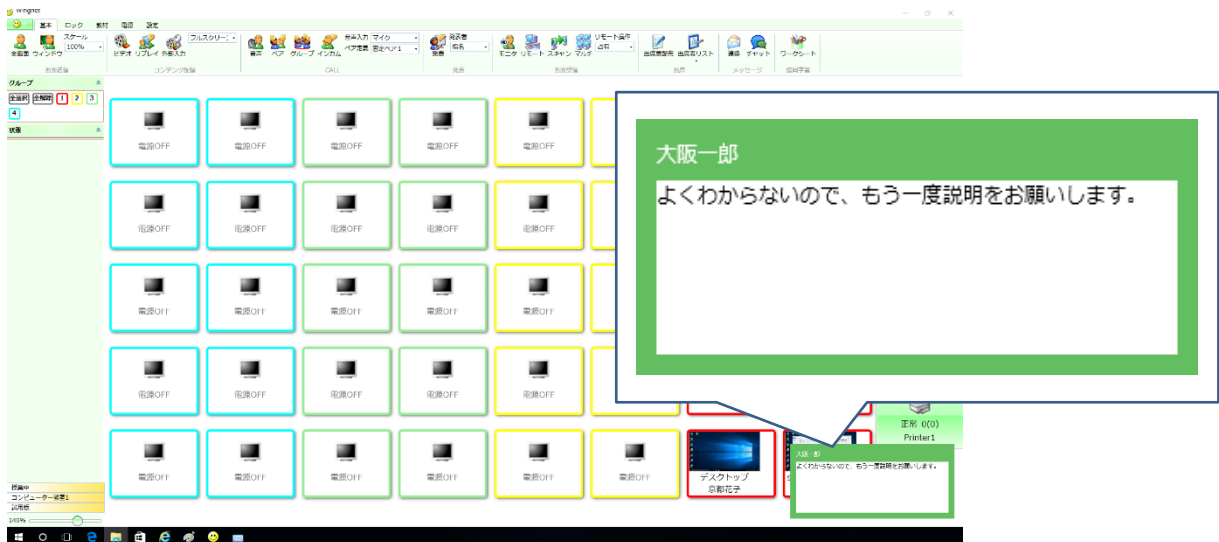
「先生を呼びます。」を選択



「メッセージを送ります。」を選択

先生を呼びます	生徒から先生を呼びたいときに使用します。
メッセージを送ります	生徒から先生にメッセージを送りたいときに使用します。 ※選択するとメッセージ入力欄が表示されます。

③ 「送信」 ボタンをクリックすると、先生 PC の画面に通知が表示されます。



- 先生 PC の画面に表示される通知は、何もしなければ自動的に閉じます。ただし、マウスカーソルを重ねておくと表示されたままになります。また、新しい呼び出しやメッセージを受信すると、新しい内容が表示されます。
- 「先生を呼ぶ」または「メッセージを送ります」を送信した生徒に対して完了マークを付けるまで、生徒アイコン上で「質問シンボル」が点滅します。



■ 質問一覧画面

生徒からの「先生を呼びます。」もしくは「メッセージを送ります。」で、先生 PC に通知が表示された時、タスクバーにアイコンが現れます。



タスクバーのアイコンをクリックすると、質問一覧画面が開きます。

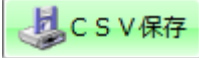
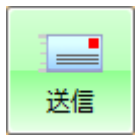





「先生を呼びます。」の通知 ※返信可

「メッセージを送ります。」の通知 ※返信可

画面をモニタリングすることができます。

メッセージを送信したあと、生徒がログオフしたか、PC をシャットダウンした場合の通知 ※返信不可

返信を行って完了マークを付けた通知

完了メッセージを表示する	完了マークをつけたメッセージを隠さず、表示します。
	通知を CSV 形式のファイルに保存することができます。
	入力したメッセージを生徒に送信します。 ※送信できるテキストは 120 文字以内(半角・全角問わず)です。
	送信元の生徒 PC に「モニタ」機能を実行します。
 (未開封マーク)	通知が届いてから、まだ開いていないものに付くマークです。
 (既読マーク)	通知を確認したものに付くマークです。
 (返信済マーク)	返信を行った通知に付くマークです。
 (未完了マーク)	未完了状態の通知に付くマークです。 「完了メッセージを表示する」チェックボックスが OFF のとき、このマークが付いている通知のみ表示されます。



(完了マーク)

未完了マークをクリックすると付けることができるマークです。

「完了メッセージを表示する」チェックボックスが OFF のとき、このマークが付いている通知は表示されなくなります。

※チェックボックスを ON にすると表示されます。

「チャット」ボタン

先生・生徒全員が参加して、キーボードからの文字入力によるコミュニケーションを行うことができます。

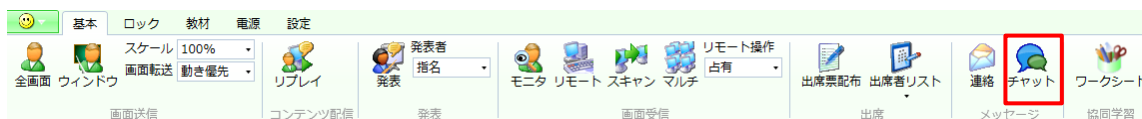
※この機能は、生徒アイコンの選択・非選択による参加者の選択を行うことができません。

● チャットを開始する

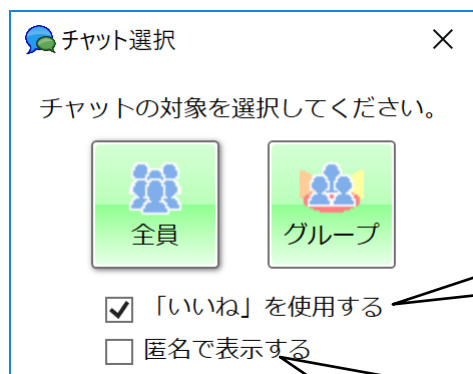
① 生徒のグループ分けを行うときは、「一時的なレイアウト」機能で生徒 PC のグループを変更します。

➤ 本誌「表示形式の変更」→「一時的なレイアウト」の「グループの設定」を参照。

② 「基本」タブの「メッセージ」→「チャット」ボタンをクリックします。



③ チャット選択ダイアログが表示されますので、「全員」または「グループ」をクリックします。



「いいね」機能(※詳しくは後述)を使用するときはチェックボックスを ON にします。

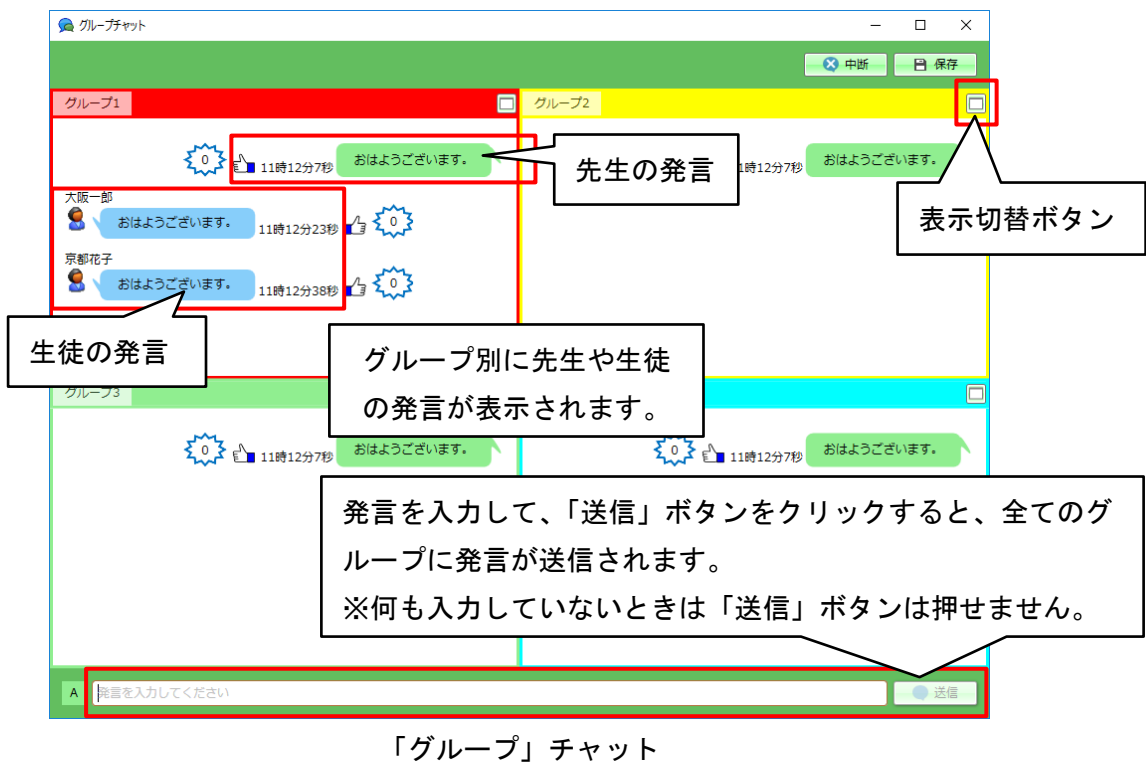
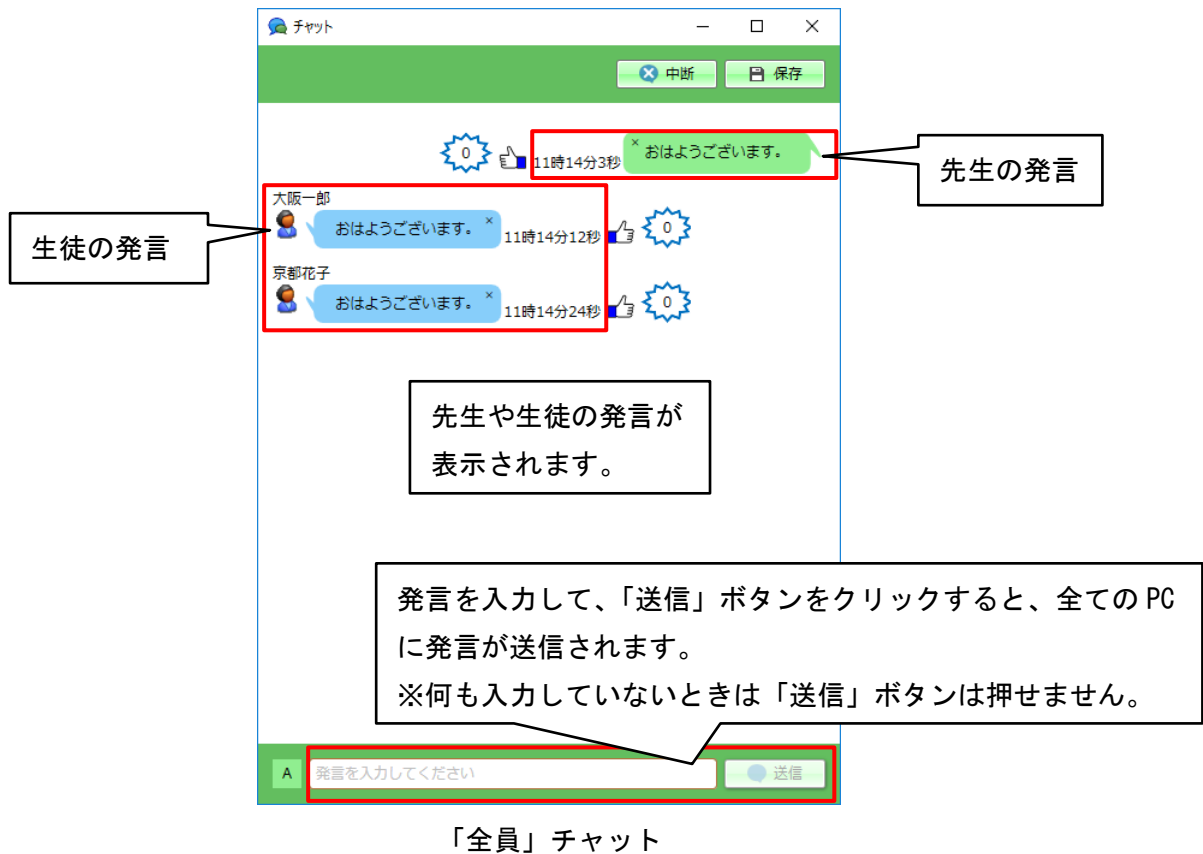
生徒のチャット画面に発言者の名前を表示せず匿名(3桁のID)で表示します。
先生のチャット画面には生徒の氏名が表示されます。

④ 先生 PC・生徒 PC にチャット画面が開き、チャット機能が開始します。

	先生 PC	生徒 PC
全員		
グループ		

※モダン UI の画面を開いていた場合、機能実行時にデスクトップへ遷移します。

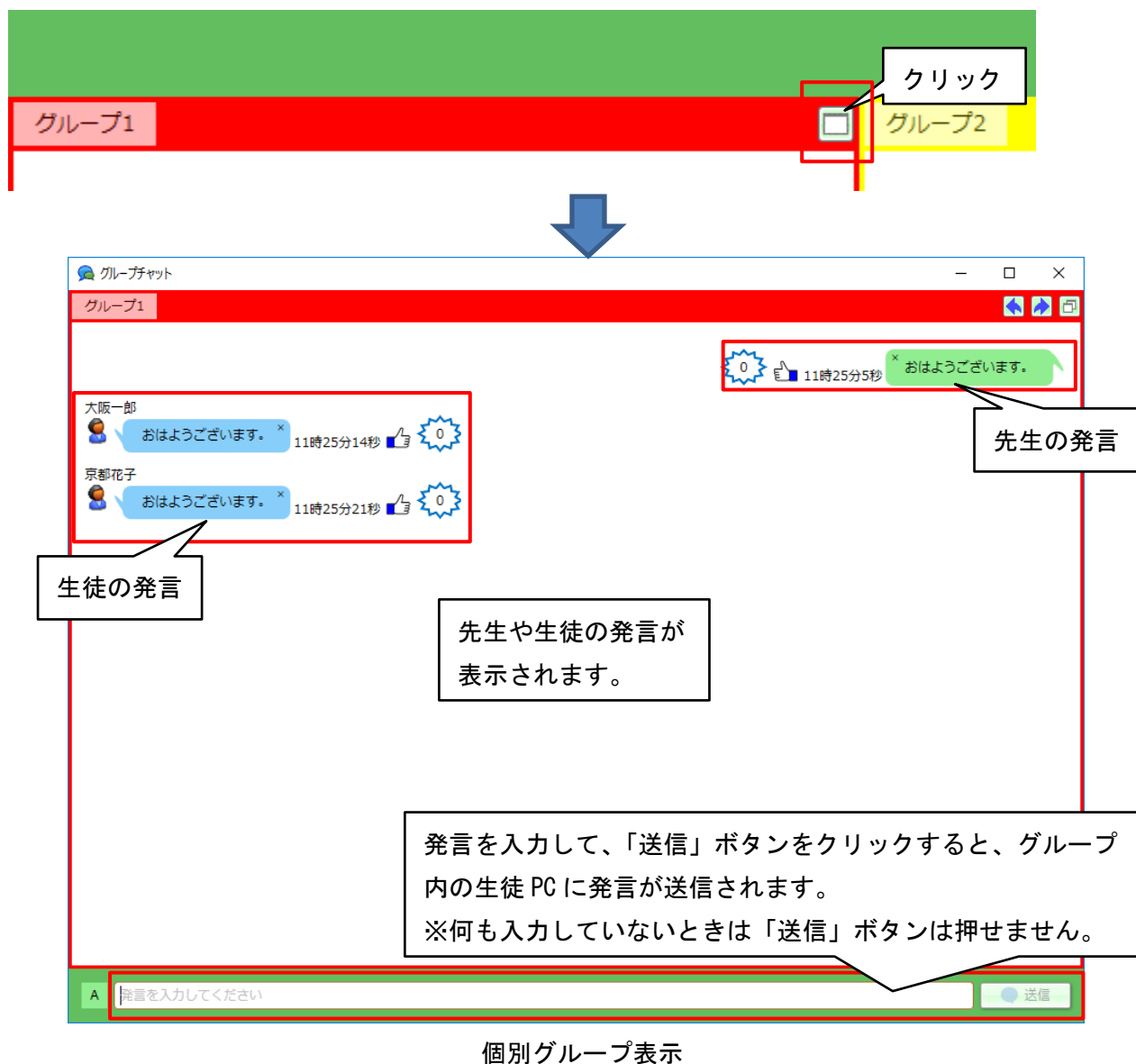
● 先生 PC 用チャット画面



※送信できるテキストは 250 文字以内(半角・全角問わず)・改行不可です。

個別グループ表示

全グループ表示のとき、グループごとの表示切替ボタンをクリックすると、個別グループ表示に切り替わります。

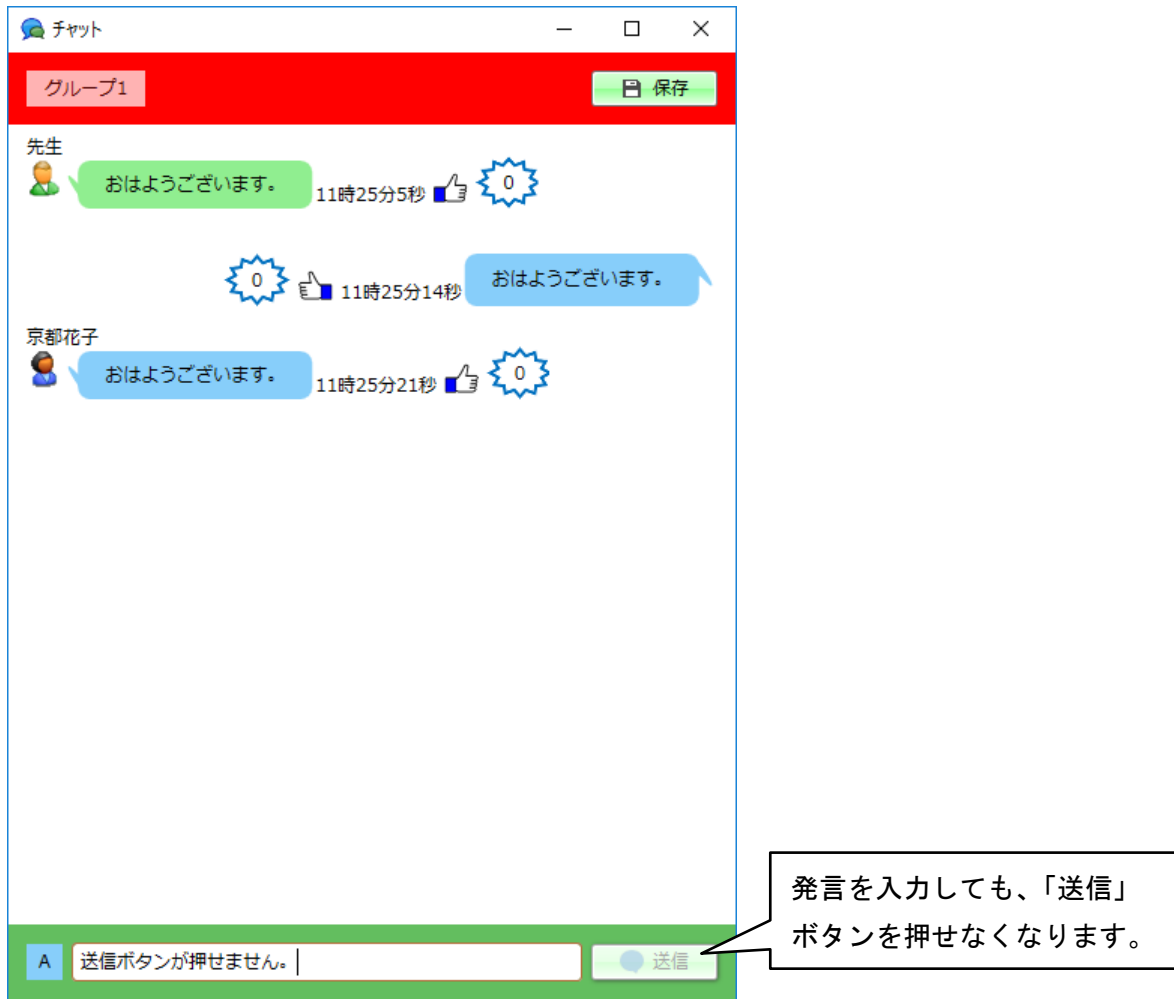


前のグループボタン	ひとつ前のグループの個別グループ表示に切り替えます。 (グループ3→グループ2→グループ1…)
次のグループボタン	次のグループの個別グループ表示に切り替えます。 (グループ1→グループ2→グループ3…)
表示切替ボタン	全グループ表示に切り替えます。

※送信できるテキストは250文字以内(半角・全角問わず)・改行不可です。

チャットを中断(生徒の発言を禁止)する

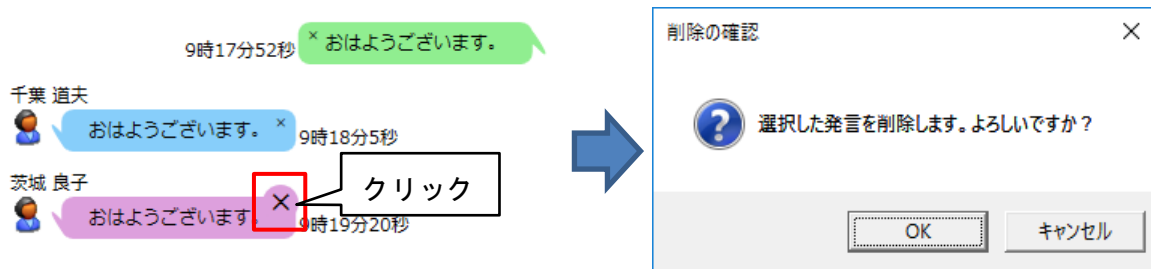
「中断」ボタンをクリックすると、生徒 PC のチャット画面で発言を入力しても「送信」ボタンが押せなくなり、生徒に発言させないようにすることができます。



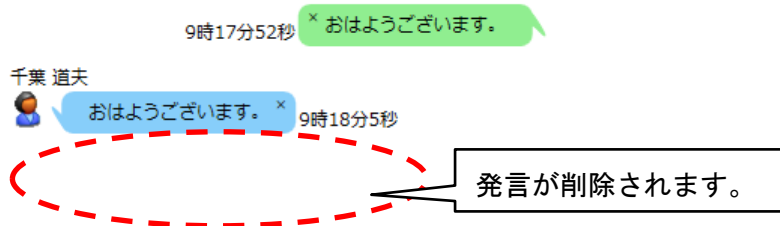
生徒 PC のチャット画面

発言を削除する

- ① 発言の吹き出し上の「×」をクリックすると、確認メッセージが表示されます。



- ② 「OK」ボタンをクリックすると、発言を削除することができます。



● 生徒 PC 用チャット画面

先生の発言

先生の発言

先生の発言を終了するまで終了しません。(押すと最小化します)

他の生徒の発言

生徒自身の発言

先生や生徒の発言が表示されます。

発言を入力して、「送信」ボタンをクリックすると、全ての PC に発言が送信されます。
※何も入力していないときと、先生が「中断」を行っている間は「送信」ボタンは押せません。

A 発言を入力してください 送信

「全体」チャット時

自身の所属グループ

先生の発言

先生の発言

他の生徒の発言

生徒自身の発言

先生や生徒の発言が表示されます。

発言を入力して、「送信」ボタンをクリックすると、グループ内の生徒 PC と先生 PC に発言が送信されます。
※何も入力していないときと、先生が「中断」を行っている間は「送信」ボタンは押せません。

A 発言を入力してください 送信

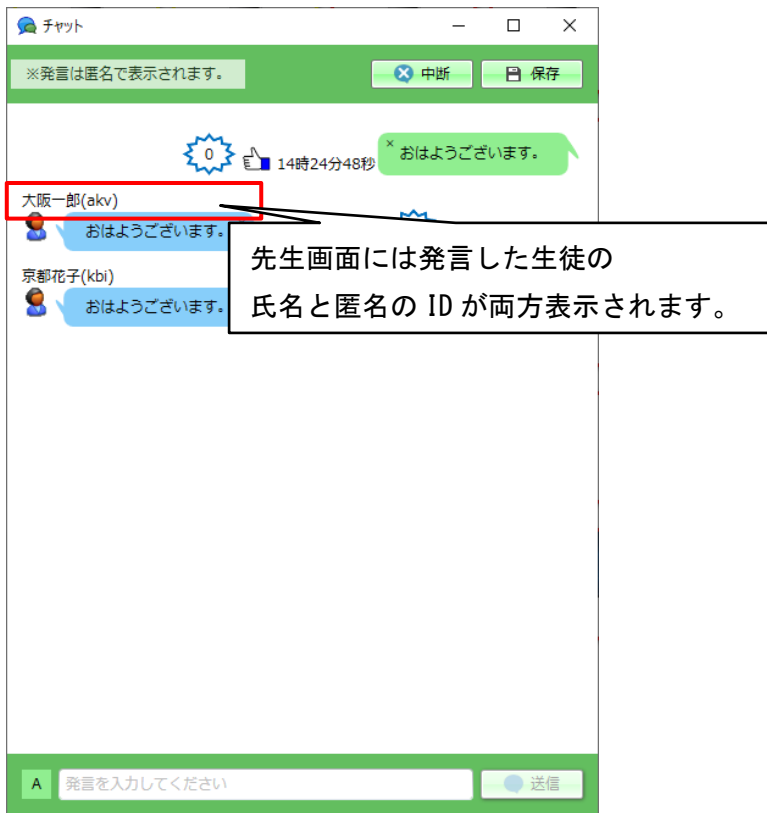
「グループ」チャット時

※送信できるテキストは 250 文字以内(半角・全角問わず)・改行不可です。

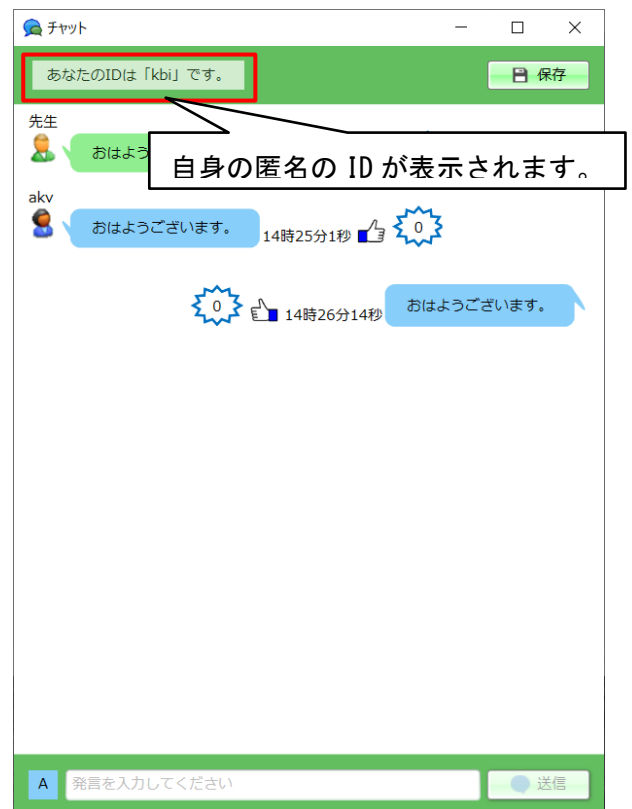
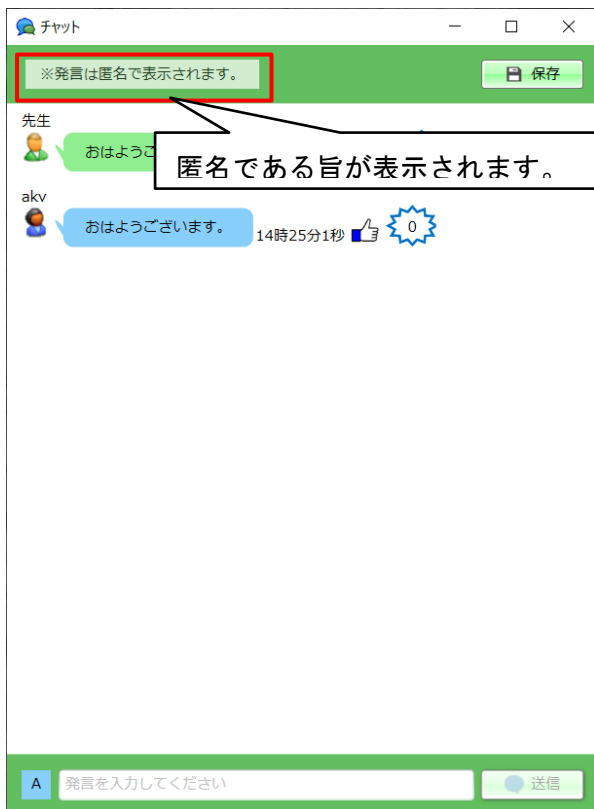
- 匿名でチャットを行う

開始時に「匿名で表示する」を選択した場合、生徒同士が匿名でチャットを行うことができます。生徒には3桁の匿名のIDが割り振られるため、同一発言者を判別することができます。

[先生画面]



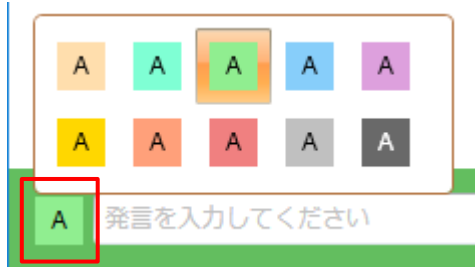
[生徒画面]



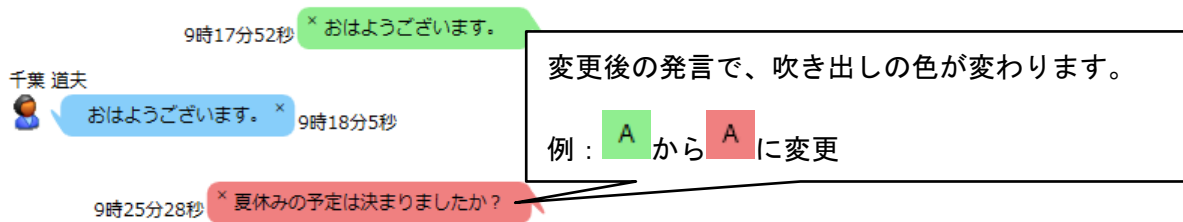
- 共通の操作

吹き出しの色を変更する

- ① 文字入力欄の左隣のボタンをクリックすると、カラーパレットが表示されます。



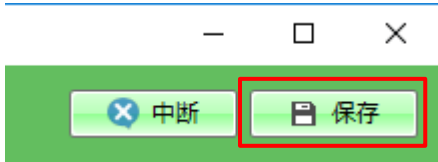
- ② 次回の発言からの吹き出しの色を、選択した色に変更することができます。
※変更前までの発言の色は変化しません。



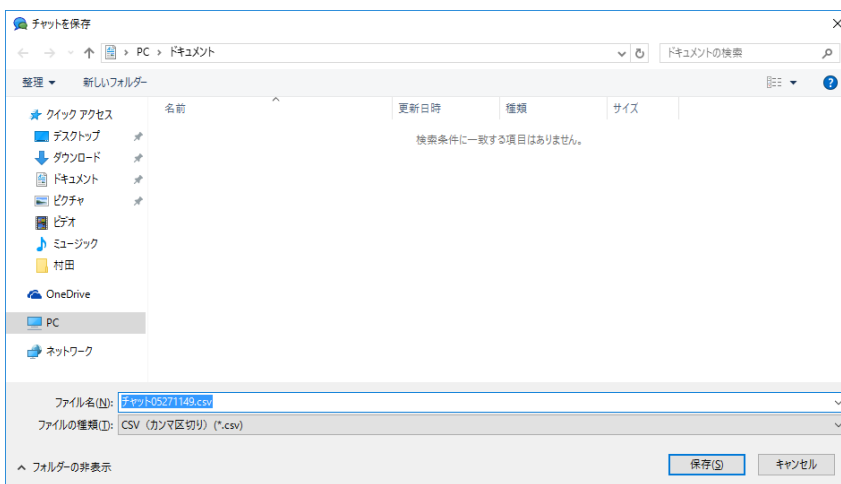
チャットの内容を保存する

「保存」ボタンをクリックすると、チャットの発言ログを CSV 形式のファイルに保存することができます。

- ① 「保存」ボタンをクリックします。



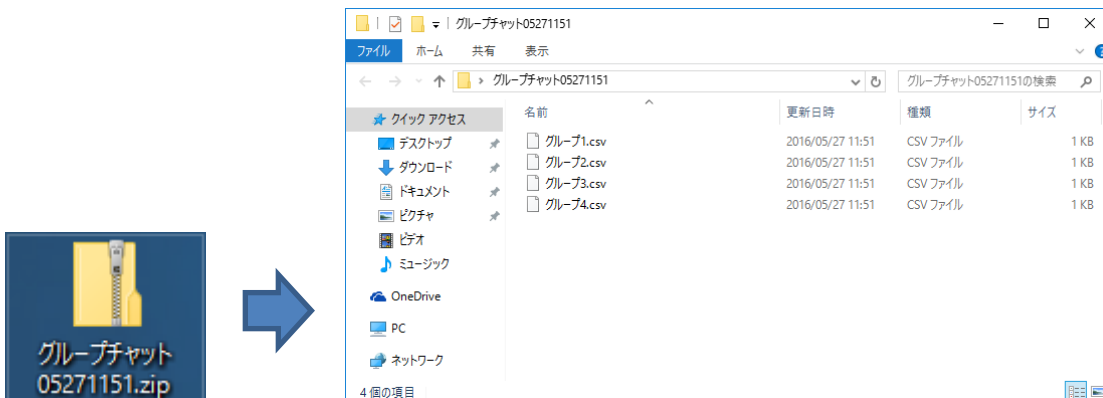
- ② チャットを保存ダイアログが開きますので、保存先とファイル名を指定して「保存」ボタンをクリックします。



- ③ チャットの発言ログが CSV 形式のファイルに保存されます。

グループチャットの先生 PC では、チャットの発言ログが ZIP 形式のファイルに保存されます。

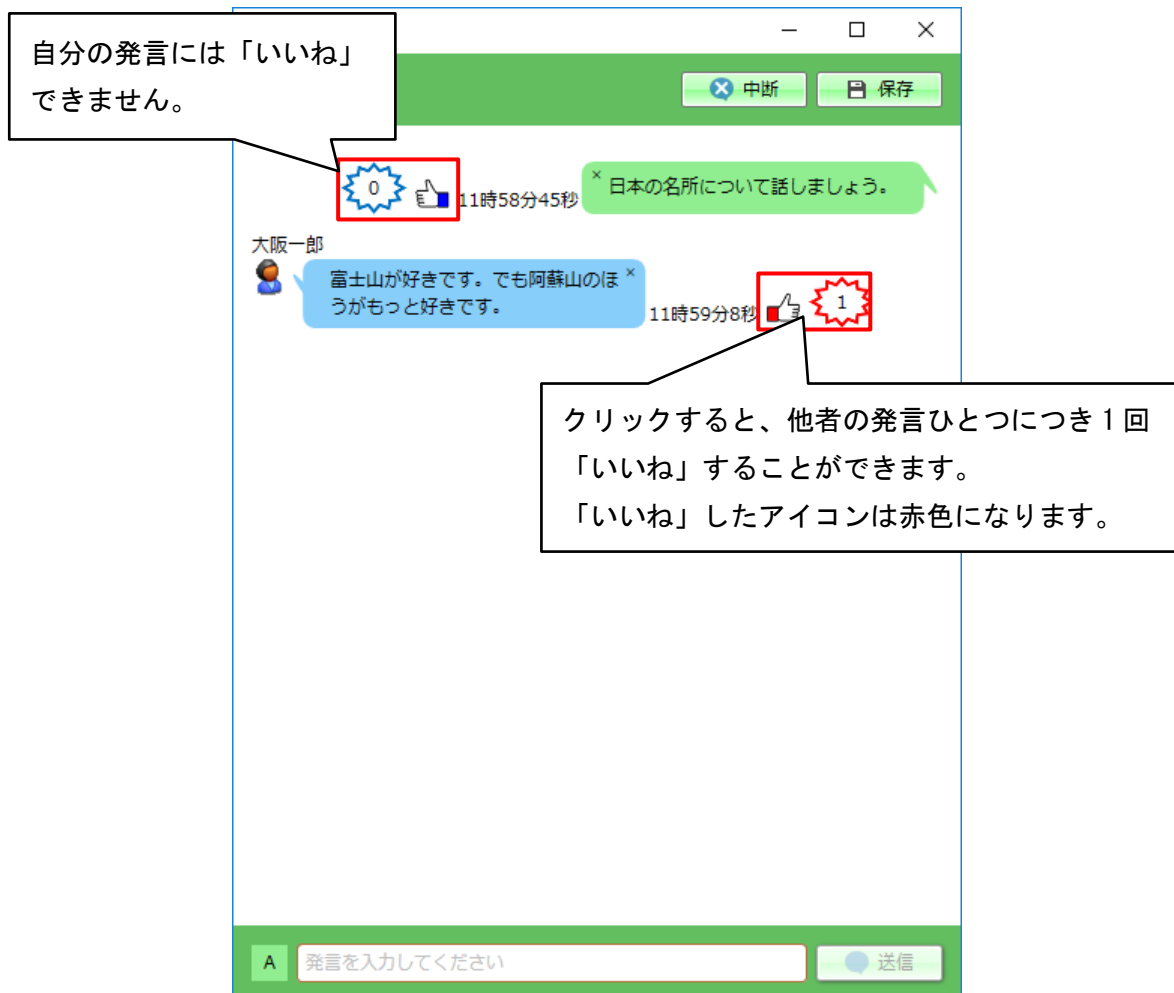
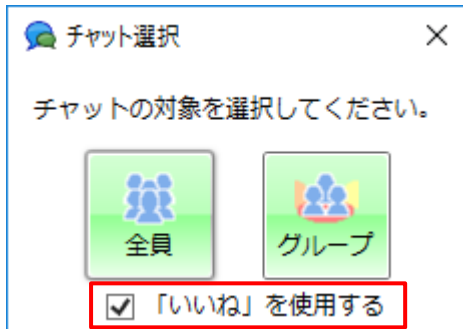
ZIP ファイルを解凍すると、グループ別の発言ログの CSV ファイルが展開されます。



「いいね」

他者の発言を好意的に感じたり、支持するといった気持ちを「いいね」をつけることで示すことができます。

チャット選択ダイアログで「「いいね」を使用する」チェックボックスをONにしてチャットを開始すると、他者の発言に「いいね」をつけることができます。

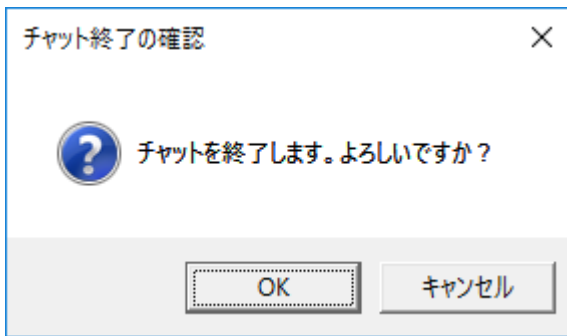


※誰が「いいね」したのかはわからないようになっています。

※「いいね」したあとにログオフ(サインアウト)し、ログオン(サインイン)しなおすと、再び「いいね」することができます。

- チャットを終了する

- ① 先生 PC のチャット画面の「×」をクリックすると、確認メッセージが表示されます。



- ② 「OK」ボタンをクリックすると、先生 PC ・ 生徒 PC のチャット画面が閉じてチャット機能が終了します。
-
